

ANEXO III - SÍNTESE DAS TAREFAS
SERVIÇO AUTÔNOMO DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA E TRATAMENTO DE ESGOTO – SAAE
ANGRA DOS REIS

NÍVEL SUPERIOR

■ **CONTADOR**

- Elaborar e analisar balancetes mensais e balanço geral;
- Elaborar as prestações de contas devidas pelo SAAE;
- Orientar e auxiliar na elaboração do orçamento do SAAE;
- Informar e instruir documentos contábeis em geral;
- Coordenar os trabalhos de contabilidade e tesouraria;
- Auxiliar na formulação de cálculos das tarifas;
- Proceder à execução orçamentária;
- Atender as diligências do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro;
- Supervisionar o arquivamento de documentos contábeis;
- Executar outras atribuições afins.

■ **ENGENHEIRO**

- Estudar, avaliar e elaborar projetos de engenharia;
- Acompanhar os procedimentos licitatórios afetos à sua área de atuação, quando solicitado;
- Elaborar cronogramas físico-financeiros e diagramas gráficos relacionados à programação da execução de planos de obras;
- Acompanhar e controlar a execução de obras que estejam sob encargo de terceiros;
- Promover levantamento das características de terrenos onde serão executadas as obras;
- Promover a apropriação do custo das obras por administração direta ou regime de empreitada;
- Promover a apuração dos custos operacionais dos serviços;
- Promover o levantamento de todos os registros relativos aos serviços de ligação, expansão e manutenção das redes de água e esgoto;
- Estudar, elaborar e propor modificações e/ou medidas para otimização de projetos;
- Estabelecer tempo e fluxos das estações, atendendo às especificações técnicas;
- Estabelecer, acompanhar e executar rotinas e processos operacionais dos sistemas de abastecimento de água e esgoto;
- Elaborar relatórios que lhe forem solicitados, afetos à sua área de atuação;
- Analisar e opinar sobre os cronogramas apresentados pelos empreiteiros considerando o tempo previsto e a seqüência de cada atividade;
- Exigir dos empreiteiros a fiel observância do projeto e cumprimento das normas de execução, especificação de material e demais obrigações técnicas previstas nos respectivos contratos;
- Criar programa de monitoramento das vazões e erosão hídrica dos cursos d'água no município;
- Criar programas de macro e micro mediações com o monitoramento necessário;
- Implantar programa de monitoramento permanente das estações de tratamento de água e esgoto;
- Capacitar profissionais com a finalidade de otimizar a mão-de-obra disponível;

- Desenvolver e implantar projetos para modernização e aprimoramento dos sistemas existentes;
- Estabelecer os locais das futuras estações de monitoramento nas redes de distribuição de água;
- Calcular as perdas físicas das principais etapas dos sistemas de abastecimento;
- Administrar o pessoal necessário para atender as demandas dos serviços do SAAE;
- Representar o SAAE, quando solicitado pela chefia, junto aos órgãos técnicos e entidades da administração direta e indireta, federal ou estadual;
- Proceder à avaliação imobiliária e patrimonial, quando solicitado, emitindo laudo;
- Emitir parecer técnico e elaborar estudos que visem a implantação de programas e projetos na área de saneamento no município;
- Executar outras atribuições afins.

■ **PROCURADOR JURÍDICO**

- Atuar em qualquer foro ou instância, nos feitos em que o SAAE seja autor ou réu, assistente ou oponente, no sentido de resguardar seus interesses;
- Prestar assessoramento jurídico às unidades administrativas do SAAE, emitindo pareceres sobre os assuntos solicitados;
- Estudar e redigir minutas de projetos de lei, decretos, atos normativos, bem como documentos contratuais de toda espécie, em conformidade com as normas legais;
- Interpretar normas legais, conforme solicitado;
- Efetuar cobrança da dívida ativa;
- Estudar questões de interesse do SAAE que apresentem aspectos jurídicos específicos;
- Assistir o SAAE em negociações de contratos, convênios e acordos com outras entidades públicas ou privadas;
- Estudar os processos de aquisição, transferência ou alienação de bens, em que for interessado o SAAE, examinando toda a documentação concernente à transação;
- Executar outras atribuições afins.

NÍVEL MÉDIO

■ **PROGRAMADOR DE COMPUTADOR**

- Estudar os objetivos dos programas, para verificar a natureza e fontes dos dados de entrada que vão ser tratados, esquematizando a forma e o fluxo dos programas;
- Elaborar fluxogramas lógicos e detalhados, estabelecendo a seqüência dos trabalhos de preparação dos dados e as operações dos programas;
- Converter os fluxogramas em linguagem acessível, utilizando formulário e codificação para possibilitar sua compilação;
- Dirigir ou efetuar a transcrição dos programas em sua forma codificada, utilizando simbologia própria;
- Realizar experiências para testar a validade dos programas desenvolvidos e efetuar as modificações oportunas;
- Preparar informes necessários sobre o programa, redigindo e ordenando os assuntos e documentos pertinentes para instruir usuários e solucionar possíveis dúvidas;
- Modificar programas a fim de aperfeiçoá-los, corrigindo falhas e atendendo às alterações de sistemas ou novas necessidades;

- Auxiliar em trabalhos de digitação em consonância com solicitações do seu superior imediato;
- Executar outras tarefas afins.

■ **ADMINISTRADOR DE REDE**

- Responsabilizar-se pela instalação, configuração e gerenciamento de redes LANS e WANS;
- Implementar e configurar equipamentos de rede, HUB`s, switches e roteadores;
- Definir física e lógica de estrutura de rede a serem implementadas;
- Executar outras tarefas afins.

■ **OPERADOR DE SUPORTE**

- Configurar SETUP de microcomputadores;
- Instalar impressoras, scanners, zip drives, placas de rede, vídeo, fitas e demais periféricos;
- Configurar e dar suporte de sistemas operacionais;
- Configurar serviços de correio eletrônico e acesso à internet;
- Instalar softwares e aplicativos;
- Executar testes para verificação de problemas de hardware;
- Executar outras tarefas afins.

■ **TÉCNICO EM CONTABILIDADE I**

- Classificar contabilmente todos os documentos comprobatórios das operações realizadas, de natureza orçamentária ou não, de acordo com o plano de contas do SAAE;
- Preparar relação de cobrança efetuada pelo SAAE, especificando saldos para facilitar o controle financeiro;
- Fazer averbações e conferir documentos contábeis;
- Auxiliar na elaboração e revisão do plano de contas do SAAE;
- Escriturar contas correntes diversas;
- Examinar empenhos de despesas e existência de saldo nas dotações, auxiliar na feitura global da contabilidade das tarifas e demais componentes de receita;
- Executar todas as tarefas relacionadas com a escrituração mercantil e tributária;
- Conferir a emissão de guias de pagamento;
- Conferir diariamente documentos de despesas, receitas e outros;
- Fazer a conciliação bancária, confrontando débitos e créditos, pesquisando quando for detectado erro e providenciando correção;
- Fazer levantamento de contas para fins de elaboração de balancetes, balanços, boletins e outros demonstrativos contábil-financeiro;
- Auxiliar e/ou executar a análise econômico-financeira e patrimonial do SAAE;
- Redigir correspondências e emitir pareceres em processos sobre assuntos de sua competência;
- Executar ou supervisionar o lançamento das contas em movimento, nas fichas e livros contábeis;
- Realizar, nos prazos legais, os recolhimentos devidos, emitindo guias e cheques bancários;
- Articular com a rede bancária, a fim de manter atualizada as informações sobre os movimentos das contas do SAAE;
- Zelar pela guarda e conservação de valores, livros, documentos e equipamentos da unidade;

- Auxiliar na implementação de controles que auxiliem os trabalhos de auditoria interna e externa;
- Auxiliar no Controle Interno do SAAE;
- Executar outras tarefas afins.

■ **TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES I**

- Atualizar o acervo dos sistemas de água e esgotamento sanitário;
- Coordenar as atividades de medição das ligações de água e esgoto;
- Distribuir e supervisionar as tarefas e turmas de trabalho em obras e serviços de saneamento, supervisionando sua execução de acordo com as ordens e instruções recebidas;
- Requisitar o material necessário para execução dos serviços;
- Executar serviços de medição e cadastramento de água e esgoto;
- Supervisionar os procedimentos de cortes e ligações de água e esgoto;
- Supervisionar os reparos das redes de distribuição de água e coleta de esgoto;
- Supervisionar a programação e o controle das atividades relacionadas com as eficiências das estações de tratamento de água e esgoto;
- Executar os trabalhos típicos de desenhos técnicos, como projetos, croquis, etc;
- Organizar a mapoteca do SAAE, bem como os painéis de cadastro;
- Manter o arquivo de plantas aprovadas, fornecendo cópias aos interessados, quando solicitadas;
- Promover o levantamento de dados para a atualização de plantas do SAAE;
- Efetuar levantamento quantitativo dos materiais e serviços dos projetos para efeito de orçamento;
- Promover o levantamento de todos os registros relativos aos serviços de ligação, expansão e manutenção de redes de água e coletoras de esgoto;
- Auxiliar na operação e monitoramento dos sistemas de água e esgoto;
- Auxiliar na implantação do programa de monitoramento permanente das estações de tratamento de água e esgoto;
- Auxiliar na apropriação de dados das perdas físicas dos sistemas de abastecimento de água;
- Auxiliar na apropriação dos custos operacionais dos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário;
- Executar outras tarefas afins.

■ **TÉCNICO ELETROMECÂNICO**

- Desenvolver os programas e o controle da operação eletromecânica das estações elevatórias de água e esgoto;
- Proceder à manutenção periódica preventiva das bombas, motores e aparelhos, inclusive os de precisão;
- Manter em funcionamento todos os aparelhos, motores e bombas utilizados na operação dos sistemas de água e esgoto;
- Manter registros atualizados dos dados técnicos dos equipamentos elétricos e hidráulicos;
- Promover aferição e substituição dos aparelhos medidores de consumo de água, bem como a conservação dos mesmos, compreendendo limpeza e reparo de avarias de correntes de uso da ação do tempo;
- Acompanhar os serviços a serem executados;
- Dimensionar a quantidade de material necessário para suas atividades;

- Instalar fiação elétrica, quadro de distribuição, caixa de fusível, tomadas e interruptores, de acordo com plantas, esquemas, especificações técnicas e instruções recebidas, utilizando ferramentas manuais e elementos de fixação;
- Testar circuitos de instalação elétrica, utilizando aparelhos de precisão elétricos e eletrônicos, para detectar as partes defeituosas;
- Reparar ou substituir unidades danificadas, utilizando ferramentas manuais, soldas e materiais isolantes, para manter as instalações elétricas em condições de funcionamento;
- Orientar os que o auxiliam na execução dos trabalhos de eletricidade, inclusive quanto às precauções e medidas de segurança necessárias ao desempenho das tarefas;
- Desenvolver os trabalhos eletrotécnicos de montagens, instalações nos painéis de acionamento dos equipamentos eletro-eletrônicos das estações de tratamento e elevatórias;
- Quantificar e qualificar, em estoque, as peças de reposição necessárias;
- Sugerir a manutenção, a reposição e/ou a substituição dos equipamentos e aparelhos utilizados nos serviços;
- Zelar e manter organizadas as oficinas;
- Executar outras tarefas afins.

■ TÉCNICO EM QUÍMICA I

- Utilizar corretamente os aparelhos e equipamentos, observando o desempenho das tarefas para garantir a qualidade dos serviços;
- Orientar quanto às tarefas a serem executadas no laboratório;
- Executar as análises bacteriológicas das águas de abastecimento e águas residuárias;
- Registrar, em livros específicos, dados necessários à elaboração de estatísticas mensais, fazendo a contagem de materiais utilizados e exames realizados para controle estatístico;
- Zelar pela manutenção dos equipamentos de precisão, mantendo-os em bom estado de funcionamento e conservação;
- Promover o recolhimento de amostras de água dos afluentes e efluentes das estações de tratamento;
- Manter rigoroso controle de qualidade da água destinada à população;
- Inspeccionar as dosagens dos produtos utilizados para o tratamento químico da água, bem como a qualidade do material empregado nas mesmas;
- Fazer assepsia de todo o material utilizado no laboratório, lavando-os, esterilizando-os e secando-os, para garantir o seu uso dentro do que prescreve as normas;
- Limpar aparelhos e instrumentos de trabalho, utilizar panos, escovas e outros expedientes, para conserva-los e possibilitar o seu uso imediato;
- Realizar enchimento, embalagem e rotulação de vidros, ampolas ou similares, valendo-se de procedimentos aconselháveis para acondiciona-los, conforme determina a ordem de serviço;
- Auxiliar na realização de várias tarefas de laboratório, preparando meios de cultura, fazendo sementeiras para aumentar o rendimento dos trabalhos realizados;
- Preencher fichas relacionadas aos trabalhos de laboratório, fazendo anotações pertinentes, para permitir consultas e informações;
- Executar as coletas das amostras de águas de abastecimento e águas residuárias;
- Auxiliar nos trabalhos de análise de amostras de águas de abastecimento e águas residuárias;
- Executar outras tarefas afins.

■ **TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO**

- Inspecionar áreas, instalações e equipamentos do SAAE, observando as condições de segurança, inclusive as exigências legais próprias, para identificar riscos de acidentes;
- Recomendar, fiscalizar e controlar a distribuição e utilização dos equipamentos de proteção individual – EPI's;
- Instruir os servidores sobre as normas de segurança, combate a incêndio e demais medidas de prevenção de acidentes;
- Investigar e analisar acidentes para identificar suas causas e propor a adoção de providências cabíveis;
- Vistoriar os pontos de combate a incêndio, recomendando manutenção, substituição e modificação dos equipamentos, a fim de mantê-los em condições de utilização;
- Realizar levantamentos de áreas insalubres e de periculosidade, recomendando as providências necessárias;
- Prestar assessoramento a CIPA, apresentando sugestões e analisando a viabilidade das medidas de segurança propostas para aperfeiçoar o sistema existente;
- Manter controle estatístico dos acidentes de trabalho ocorridos no SAAE;
- Executar outras tarefas afins.

■ **VISTORIANTE I**

- Zelar pela observância das normas referentes aos serviços prestados pelo SAAE;
- Fiscalizar as ligações domiciliares, comerciais e industriais de água e esgoto;
- Acompanhar os técnicos e engenheiros do SAAE nas inspeções e vistorias realizadas em sua jurisdição;
- Notificar, intimar, autuar e aplicar multas e embargar ligações irregulares de água e esgoto;
- Realizar sindicâncias especiais para instrução de processos ou apuração de denúncias e reclamações;
- Manter a Seção de Cadastro e Fiscalização informada das ligações de água e esgoto no município;
- Orientar os usuários dos serviços de água e esgoto quanto ao cumprimento das leis e regulamentos, pertinentes aos serviços do SAAE;
- Informar qualquer irregularidade verificada em sua atividade diária;
- Executar outras tarefas afins.

NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO

■ **AGENTE ADMINISTRATIVO I**

- Atender ao público, em geral, prestando todas as informações solicitadas;
- Atender as chamadas telefônicas, anotando os recados e encaminhando as solicitações recebidas para as providências cabíveis;
- Digitar textos, documentos e outros solicitados;
- Arquivar processos, documentos e publicações de interesse da unidade administrativa;
- Receber, conferir e registrar a tramitação de papéis, documentos, fiscalizando as normas referentes ao protocolo;
- Autuar documentos e formalizar processos;
- Controlar estoque, distribuindo o material solicitado e providenciando sua reposição, de acordo com as normas pré-estabelecidas;

- Receber material de fornecedores, conferindo as especificações daqueles com os documentos de entrega;
- Providenciar os levantamentos e relatórios que lhe forem solicitados;
- Realizar sob orientação, coleta de preços para aquisição de material;
- Zelar pela manutenção e o bom funcionamento dos equipamentos sob sua responsabilidade;
- Executar outras tarefas afins.

■ **AGENTE DE TARIFAÇÃO**

- Proceder à entrega das guias de cobrança nos respectivos endereços;
- Proceder à leitura dos hidrômetros, efetuando as respectivas anotações;
- Auxiliar no cadastramento, recadastramento e atualização de dados dos usuários dos serviços do SAAE;
- Proceder à atualização dos dados cadastrais dos usuários dos serviços do SAAE;
- Informar qualquer irregularidade verificada em suas atividades diárias;
- Autuar documentos e preencher fichas de registro, para formalizar processos referentes a tarifação;
- Prestar, quando solicitado, informações aos usuários referentes ao serviço de tarifação;
- Providenciar os materiais necessários ao desempenho de suas atribuições;
- Executar serviços de levantamento de campo, seguindo orientações superiores;
- Auxiliar na elaboração e emissão de guias de cobrança;
- Executar outras tarefas afins.

■ **AUXILIAR DE LABORATÓRIO**

- Limpar instrumentos e aparelhos de trabalho, utilizando panos, escovas ou outros expedientes, para conserva-los e possibilitar seu uso imediato;
- Realizar enchimento, embalagem e rotulação de vidros ou similares, utilizando os procedimentos aconselháveis para acondiciona-los, conforme instruções recebidas;
- Realizar a cloração e tratamento de água potável dos reservatórios do SAAE, segundo normas e orientações recebidas;
- Executar as coletas de amostras de água dos afluentes e efluentes das estações de tratamento, utilizando instrumentos e técnicas específicas, conforme orientações recebidas;
- Auxiliar na realização de várias tarefas do Laboratório, preparando os materiais e equipamentos necessários para a realização dos trabalhos;
- Preencher fichas relacionadas ao trabalho do Laboratório;
- Fazer assepsia de todo material utilizado no Laboratório, lavando-o, esterilizando-o e secando-o, para garantir seu uso dentro do que prescrevem as normas;
- Realizar serviços de apoio para desenvolvimento dos trabalhos do Laboratório;
- Executar outras tarefas afins.

NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO – 6ª SÉRIE DO NÍVEL FUNDAMENTAL

■ **MOBILIZADOR**

- Participar de reuniões do SAAE com a comunidade, conforme determinação superior;
- Auxiliar na elaboração de cartilhas, folders, cartazes e etc, a serem utilizados nas campanhas desenvolvidas pelo SAAE;

- Distribuir cartilhas, folders e etc, bem como afixar cartazes nas comunidades, prestando informações e esclarecimentos necessários;
- Preencher formulários, fichas e demais documentos, segundo instruções determinadas;
- Tomar providências quanto ao suprimento de materiais e de equipamentos necessários, para garantir condições de infra-estrutura adequadas aos eventos do SAAE;
- Implementar gincanas e outras atividades ligadas à sua área de atuação;
- Auxiliar na elaboração dos programas de divulgação, informação e esclarecimento, relativos aos serviços do SAAE;
- Auxiliar nos levantamentos e catalogações dos materiais e documentos referentes aos trabalhos de mobilização;
- Zelar pela conservação dos materiais e equipamentos sob sua responsabilidade;
- Movimentar, carregar e arrumar equipamentos, painéis, quadros e demais materiais necessários ao trabalho de mobilização;
- Executar outras tarefas afins.

■ **AUXILIAR DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

- Receber correspondências do órgão, separando-a para entrega aos destinatários;
- Distribuir interna e/ou externamente processos, correspondências e demais documentos, zelando pela presteza da entrega e segurança dos documentos, para possibilitar o bom andamento dos serviços administrativos;
- Expedir documentos ou pequenos volumes pelo correio, rodoviárias ou transportadoras, para atender às necessidades do órgão;
- Distribuir material de escritório, observando quantidades e especificações do material solicitado;
- Movimentar e arrumar móveis, de acordo com orientação superior;
- Registrar entrada e saída de documentos em livros próprios, conforme orientações;
- Executar outras tarefas afins.

NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO – 4ª SÉRIE DO NÍVEL FUNDAMENTAL

■ **OPERADOR DE SISTEMAS**

- Controlar pressão, turbidez e residual de cloro no sistema de abastecimento público;
- Estabelecer as variações de pressão nas redes de distribuição;
- Observar os valores diferentes das faixas estabelecidas por norma ou por determinação direta, comunicando ao setor competente para que sejam tomadas as devidas providências;
- Acompanhar as intervenções e emergências executadas nas redes de distribuição, de forma integrada e harmônica;
- Responsabilizar-se diretamente pela manobras nos sistemas de distribuição;
- Zelar, implantar e preservar as estações de monitoramento;
- Emitir relatórios diários da qualidade e quantidade das águas do sistema de abastecimento;
- Dirigir a entrada de água, abrindo válvulas, regulando e acionando motores elétricos e bombas para o abastecimento dos sistemas;
- Efetuar o tratamento de água, adicionando-lhe quantidades determinadas de produtos químicos para depura-la, desodoriza-la e clarifica-la;
- Controlar o funcionamento da instalação para determinar o consumo de água e outros fatores;

- Efetuar manutenção das instalações, limpando depósitos e lubrificando elementos móveis das máquinas, executando pequenos reparos e regulagens para conserva-los em perfeito estado de funcionamento;
- Manter atualizadas, em registros, as ocorrências, durante o seu turno de trabalho;
- Executar outras tarefas afins.

■ **MOTORISTA**

- Dirigir automóveis, caminhonetes, caminhões e demais veículos de transporte de passageiros e cargas;
- Verificar diariamente as condições de funcionamento do veículo, antes de sua utilização;
- Transportar pessoas e materiais;
- Orientar o carregamento e o descarregamento de carga, com o fim de manter o equilíbrio do veículo e evitar dano dos materiais transportados;
- Manter o veículo limpo interno e externamente e em condições de uso, levando-o à manutenção sempre que necessário;
- Zelar pela segurança dos passageiros;
- Fazer pequenos reparos de urgência;
- Observar os períodos de revisão e manutenção preventiva dos veículos;
- Anotar, segundo normas estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos e pessoas transportadas, itinerários e outras ocorrências;
- Recolher o veículo após o serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado;
- Executar outras tarefas afins.

■ **ELETRICISTA**

- Instalar fiação elétrica, quadros de distribuição de fusível, tomadas e interruptores, de acordo com plantas, esquemas, especificações técnicas e instruções recebidas;
- Testar a instalação elétrica para comprovar a exatidão do trabalho executado;
- Testar circuitos de instalação elétrica para detectar as partes defeituosas;
- Reparar ou substituir unidades danificadas, utilizando ferramentas manuais, soldas e materiais isolantes, a fim de manter as instalações elétricas em condições de funcionamento;
- Orientar e treinar os servidores que o auxiliam na execução dos trabalhos de eletricidade, inclusive quanto às precauções e medidas de segurança necessárias ao desempenho das tarefas;
- Acompanhar os trabalhos de instalação elétrica, verificando sua qualidade, exatidão e segurança, a fim de evitar eventuais erros e acidentes;
- Executar outras tarefas afins.

■ **BOMBEIRO HIDRÁULICO**

- Montar, instalar, conservar e reparar sistemas de tubulação e material metálico e não metálico, de alta ou baixa pressão, unindo e vedando tubos com o auxílio de equipamentos apropriados;
- Instalar louças sanitárias, condutores, caixas d'água, chuveiros e outras partes componentes de instalações hidráulicas, utilizando equipamentos e ferramentas apropriadas;
- Instalar registros e outros acessórios de canalização, fazendo as conexões necessárias para completar as instalações do sistema de água e esgoto;

- Manter em bom estado as instalações hidráulicas, substituindo ou reparando as partes componentes, tais como: tubulações, válvulas, junções, aparelhos, revestimentos isolantes e outros;
- Efetuar cortes e ligações de água e esgoto;
- Instalar hidrômetros e montar cavaletes;
- Orientar e treinar os servidores que auxiliam a execução dos trabalhos de encanamento, quanto às medidas de segurança e ao uso de equipamentos protetores para o desempenho das tarefas;
- Executar outras tarefas afins.

■ MECÂNICO

- Desmontar, limpar, reparar, ajustar e montar carburadores, peças de transmissão, diferencial e outras que requeiram exame, seguindo técnicas apropriadas e utilizando as ferramentas necessárias;
- Revisar motores e peças diversas, utilizando ferramentas manuais, instrumentos de medição e controle e outros equipamentos necessários, para aferir-lhes as condições de funcionamento;
- Regular, reparar e substituir peças dos sistemas de freios, ignição, alimentação do combustível, transmissão e direção, suspensão e outras, utilizando equipamentos apropriados, para recondicionar o equipamento e assegurar seu funcionamento regular;
- Montar motores e demais componentes do equipamento, guiando-se por esquemas, desenhos e especificações pertinentes para possibilitar sua utilização;
- Fazer reparos simples no sistema elétrico de veículos, máquinas pesadas e bombas;
- Desamassar automóveis e demais veículos automotores, bombas e etc, colocando-os em condições de uso;
- Recuperar partes metálicas de veículos e equipamentos corroídos pela ferrugem;
- Reparar fechaduras, dobradiças, batentes, tricôs e similares, desempenando, regulando ou substituindo;
- Substituir canaletas, pinos, estribos, pára-choques e outros elementos correlatos, retirando as peças danificadas e instalando outras novas, a fim de manter a carroceria em bom estado;
- Regular portas, tampas de porta-malas e tampas do motor;
- Limpar superfícies de peças a serem pintadas ou retirar a pintura velha;
- Preparar as superfícies a serem pintadas, emassando, lixando e retocando as emendas, a fim de corrigir os defeitos e facilitar o espargimento e aderência da tinta;
- Pulverizar as superfícies, aplicando camadas de tinta, de acordo com as características do serviço;
- Retocar e polir superfícies, a fim de assegurar o bom acabamento dos trabalhos;
- Executar outras tarefas afins.

ALFABETIZADO

■ AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

- Abrir valas nos solos, utilizando ferramentas manuais apropriadas, para assentar encanamentos;
- Capinar e roçar terrenos, bem como quebrar pedras e pavimentos;
- Carregar e descarregar veículos, empilhando os materiais nos locais indicados;

- Transportar materiais de construção, móveis, equipamentos e ferramentas, de acordo com as instruções recebidas;
- Auxiliar no reparo de argamassa e confecção de peças em concreto;
- Auxiliar no reparo das tubulações em PVC, ferro fundido, etc;
- Realizar serviços de pintura;
- Auxiliar na execução de trabalhos de alvenaria, solda, carpintaria, encanamento e eletricidade, segundo orientação recebida;
- Auxiliar no nivelamento de superfícies a serem reparadas e trabalhar com piche, asfalto e reconstrução de paralelo;
- Auxiliar na construção de palanques, andaimes e outras obras;
- Limpar, lubrificar e guardar ferramentas, equipamentos e materiais de trabalho;
- Manter o asseio em sua área de trabalho;
- Proceder à desobstrução manual e/ou mecânica das redes, poços de visitas e caixas de inspeção e outros componentes de esgotamento sanitário e água;
- Executar outras tarefas afins.